*Lakatos úti 2. sz. Lakásszövetkezet Cím: 1184 Budapest, Lakatos út 32.*

*a lakók szolgálatában Ügyfélfogadás: szerda 17:00-19:00*

*Telefon: 295-1277 (ügyfélfogadási időben)*

*E-mail:* [*vezetoseg2szlakszov@digikabel.hu*](mailto:vezetoseg2szlakszov@digikabel.hu)

*Honlap:* [*www.lakatosszovetkezet.hu*](http://www.lakatosszovetkezet.hu)

***Kaputelefonhoz beléptető token előállítási Kérelem***

***átadás-átvételi bizonylat***

***könyvelési bizonylat***

***Átadó: Lakatos úti 2 számú Lakásszövetkezet***

***Kérelmező/átvevő:***

***neve:……………………………………………………………………………………………..***

***címe: ……………………………………………………………………………………………***

***felprogramozni kívánt épület és lépcsőház megnevezése:…………………………………….***

***Költségviselő***

***neve:……………………………………………………………………………………………..***

***címe: ……………………………………………………………………………………………***

***Beléptető token: ……. db***

Átvevő elismeri, hogy a lakásához tartozó fentiekben megjelölt darabszámú beléptető tokent átadótól átvette.

Költségviselő kijelenti, hogy a beléptető tokenenként **1.000 Ft/darab** árat az átadó a közös költség előírása során, mint befizetési kötelezettséget költségviselőnek előírja.

Költségviselő vállalja, hogy az előírt befizetési kötelezettséget az igénylést követő következő naptári hónap 15. napjáig a közös költséggel együtt megfizeti.

Átvevő hozzájárul, hogy a befizetési kötelezettség elmaradása esetén a beléptető token felprogramozását átadó törölheti.

Budapest, 20…………….…

……………………………… ………………………………

átadó átvevő

………………………………

költségviselő